

DIMISSIIONARI ANNO 2022

prot.n. nota dimissione	matric.	nominativo	Luogo di nascita	Data di nascita	Delibera di presa atto assunzione	profilo giuridico	Inizio incarico	Data di cessazione rapporto di lavoro
11897 del 26/05/2022	8458	PALUMBO Roberta	Agrigento	15/10/1991	1171 del 29/10/2020	TSRM	01/10/2020	06/06/2022 (ultimo giorno il 05/06/2022)
12929 del 08/06/2022	9091	TODARO Irene	Sciacca	21/06/1995	147 del 04/02/2023	TSLB	03/01/2022	25/06/2022 (ultimo giorno il 24/06/2022)
17374 del 11/08/2022	9291	PATERNO' DEL CUGNO Giuseppe	Palermo	05/07/1985	1086 del 25/08/2023	TSRM	20/07/2022	09/08/2022 (ultimo giorno il 08/08/2022)

2. **Dare Atto** che per effetto del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito in legge 135/2012 (spending review), nulla era ed è dovuto dopo la cessazione ai dipendenti dimissionari suelencati, per le ferie, i riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro.
3. **Dare Atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;
4. **NOTIFICARE** il presente provvedimento all'Ufficio Delibere che provvederà all'archiviazione ed alla trasmissione al Collegio Sindacale;

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane  
Dott. Maria Luisa Curti



Il Segretario Verbalizzante



- il D.L. 95 del 06/07/2012 convertito in legge 135/2012 (spending review), in riferimento alle ferie, ai riposi ed ai permessi spettanti al personale in caso di cessazione del rapporto di lavoro;

**Ritenuto**, pertanto, di prendere atto del recesso del rapporto di lavoro dei dipendenti suindicati, con il profilo di tecnico sanitario di laboratorio biomedico e di tecnico sanitario di radiologia medica (ex catg. D) a tempo determinato;

**Dato atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

**Ritenuto**, altresì, di dare atto che per effetto del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito in legge 135/2012 (spending review), nulla era ed è dovuto ai dipendenti dimissionari suelencati, per le ferie, i riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro;

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti :

1. **Prendere atto** del recesso del rapporto di lavoro negli anni 2020 – 2021 - 2022 dei dipendenti sottoelencati con il profilo di tecnico sanitario di laboratorio biomedico e di tecnico sanitario di radiologia medica (ex catg. D), a tempo determinato :

#### DIMENSIONARI ANNO 2020

prot.n. nota dimission e	matric.	nominativo	Luogo di nascita	Data di nascita	Delibera di presa atto assunzione	profilo giuridico	Inizio incarico	Data di cessazione rapporto di lavoro
19673 del 24/11/2020	8366	GARILLI Vincenza	Caltagirone	25/10/1961	n° 663 del 18/06/2020	TSLB	26/05/2020	01/12/2020 (ultimo giorno il 30/11/2020)
7641 del 08/06/2020	8367	MUNNA Noemi Maria	Canicatti	07/09/1992	n° 663 del 18/06/2020	TSLB	25/05/2020	08/06/2020 (ultimo giorno il 07/06/2020)
15275 del 27/10/2020	8404	CURATOLO Calogero	Caltanissetta	28/05/1984	n° 971 del 10/09/2020	TSRM	24/07/2020	03/11/2020 (ultimo giorno il 02/11/2020)

#### DIMENSIONARI ANNO 2021

prot.n. nota dimission e	matric.	nominativo	Luogo di nascita	Data di nascita	Delibera di presa atto assunzione	profilo giuridico	Inizio incarico	Data di cessazione rapporto di lavoro
3195 del 11/02/2021	8797	GANCI Giuliana	Palermo	17/03/1994	000146 del 12/02/2021	TSLB	03/12/2020	17/02/2021 (ultimo giorno il 16/02/2021)
25504 del 16/12/2021	9074	SALEMI Patrizia	Patti	08/07/1991	1656 del 29/12/2021	TSLB	13/12/2021	16/12/2021 (ultimo giorno il 15/12/2021)

**Richiamata** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 6 del 05/01/2023, esecutiva, con la quale il Dott. Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**Viste** le seguenti note con cui il personale, con il profilo di tecnico sanitario di laboratorio biomedico e di tecnico sanitario di radiologia medica (ex catg. D), hanno comunicato di rassegnare le proprie dimissioni rinunciando all'incarico loro conferito, si prende atto che negli anni 2020 – 2021 – 2022 sono dimissionarie le seguenti unità di personale :

**DIMISSIIONARI ANNO 2020**

prot.n. nota dimission e	matric.	nominativo	Luogo di nascita	Data di nascita	Delibera di presa atto assunzione	profilo giuridico	Inizio incarico	Data di cessazione rapporto di lavoro
19673 del 24/11/2020	8366	GARILLI Vincenza	Caltagirone	25/10/1961	n° 663 del 18/06/2020	TSLB	26/05/2020	<b>01/12/2020</b> (ultimo giorno il 30/11/2020)
7641 del 08/06/2020	8367	MUNNA Noemi Maria	Canicatti	07/09/1992	n° 663 del 18/06/2020	TSLB	25/05/2020	<b>08/06/2020</b> (ultimo giorno il 07/06/2020)
15275 del 27/10/2020	8404	CURATOLO Calogero	Caltanissetta	28/05/1984	n° 971 del 10/09/2020	TSRM	24/07/2020	<b>03/11/2020</b> (ultimo giorno il 02/11/2020)

**DIMISSIIONARI ANNO 2021**

prot.n. nota dimission e	matric.	nominativo	Luogo di nascita	Data di nascita	Delibera di presa atto assunzione	profilo giuridico	Inizio incarico	Data di cessazione rapporto di lavoro
3195 del 11/02/2021	8797	GANCI Giuliana	Palermo	17/03/1994	000146 del 12/02/2021	TSLB	03/12/2020	<b>17/02/2021</b> (ultimo giorno il 16/02/2021)
25504 del 16/12/2021	9074	SALEMI Patrizia	Patti	08/07/1991	1656 del 29/12/2021	TSLB	13/12/2021	<b>16/12/2021</b> (ultimo giorno il 15/12/2021)

**DIMISSIIONARI ANNO 2022**

prot.n. nota dimissione	matric.	nominativo	Luogo di nascita	Data di nascita	Delibera di presa atto assunzione	profilo giuridico	Inizio incarico	Data di cessazione rapporto di lavoro
11897 del 26/05/2022	8458	PALUMBO Roberta	Agrigento	15/10/1991	1171 del 29/10/2020	TSRM	01/10/2020	<b>06/06/2022</b> (ultimo giorno il 05/06/2022)
12929 del 08/06/2022	9091	TODARO Irene	Sciacca	21/06/1995	147 del 04/02/2023	TSLB	03/01/2022	<b>25/06/2022</b> (ultimo giorno il 24/06/2022)
17374 del 11/08/2022	9291	PATERNO' DEL CUGNO Giuseppe	Palermo	05/07/1985	1086 del 25/08/2023	TSRM	20/07/2022	<b>09/08/2022</b> (ultimo giorno il 08/08/2022)

**Visti :**

- Gli artt. del precedente CCNL stipulato il 22/05/2018 che disciplinavano le assunzioni a tempo determinato;
- il comma 4 dell'art. 58 del succitato CCNL del Comparto Sanità 2016 - 2018 ;

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17/09/2023 al giorno \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 240 / ARU del 12 SET. 2023

OGGETTO: Presa d'atto risoluzioni del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie di TSLB e TSRM (ex ctg. D), a tempo determinato \_ ANNI 2020 - 2021 - 2022

<p align="center"><b>U.O.C. Risorse Umane</b></p> <hr/> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p align="center">Il Funzionario Istruttore Grazia Lo Nobile</p> <p align="center"><i>[Signature]</i></p> <p align="center">Il Responsabile del Procedimento Dott. Fabio Marussich</p> <p align="center"><i>[Signature]</i></p>	<p align="center"><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b> VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2023 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p align="center">Il Responsabile del procedimento</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">Il Direttore dell'U.O.C.</p>
--	--

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane - Dott. Maria Luisa Curti

L'anno duemilaventitre il giorno Do dici del mese di Settembre nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Commissario Straordinario n.6 del 5/1/2023 e prorogato nelle funzioni al 30/10/2023 giusta DA n° 28/2023 GAB del 29/06/2023 -assistito dal Collab. Amm.vo DOTT. ORNELLA NAVARRA TRANONIANA, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina: